龍ケ崎地方衛生組合行政組織規則の一部を改正する規則新旧対照表

<table>
<tr><th>新</th><th>旧</th></tr>
<tr><td>第１条
〜
第３条　省　略

第４条　省　略
第５条　省　略
付　則　省　略
別表第１（第４条関係）
<table><tr><td>総務課</td><td>行政経営グループ</td><td>⑴　組合議会に関すること。
⑵　組合の庶務に関すること。
⑶　会議録及び会議記録に関すること。
⑷　組合の公印の保管及び公告式に関すること。
⑸　例規、議案等の審査、制定、改廃に関すること。
⑹　組合例規集データベースの維持管理に関すること。
⑺　文書の収受、発送、保管及び保存に関すること。
⑻　情報公開制度及び個人情報保護制度に関すること。
⑼　行政不服審査に関すること。
⑽　職員の研修、福利厚生、安全衛生管理及び公務災害補償に関すること。
⑾　職員の人事及び給与に関すること。</td></tr></table></td><td>第１条
〜
第３条　省　略
（龍の郷・クリーンセンター施設長）
第４条　龍の郷・クリーンセンター設置及び管理に関する条例（平成１０年龍ケ崎地方衛生組合条例第３号）第３条に規定する施設長は、施設管理課の課長をもって充て、龍の郷・クリーンセンターの運転管理を指揮する。
第５条　省　略
第６条　省　略
付　則　省　略
別表第１（第５条関係）
<table><tr><td>総務課</td><td>行政経営グループ</td><td>⑴　組合議会に関すること。
⑵　組合の庶務に関すること。
⑶　会議録及び会議記録に関すること。
⑷　組合の公印の保管及び公告式に関すること。
⑸　例規、議案等の審査、制定、改廃に関すること。
⑹　組合例規集データベースの維持管理に関すること。
⑺　文書の収受、発送、保管及び保存に関すること。
⑻　情報公開制度及び個人情報保護制度に関すること。
⑼　行政不服審査に関すること。
⑽　職員の研修、福利厚生、安全衛生管理及び公務災害補償に関すること。
⑾　職員の人事及び給与に関すること。</td></tr></table></td></tr>
</table>

			⑿　茨城県市町村職員共済組合及び茨城県市町村総合事務組合に関すること。 ⒀　公平委員会に関すること。 ⒁　構成市町村及び周辺地域との連絡調整に関すること。 ⒂　広域行政検討協議会に関すること。 ⒃　長戸地区環境保全推進委員会に関すること。 ⒄　予算の編成及び配当並びに収支の調整に関すること。 ⒅　財務会計システムに関すること。 ⒆　歳入歳出の出納に関すること。 ⒇　歳入歳出決算に関すること。 ㉑　基金に関すること。 ㉒　指定金融機関に関すること。 ㉓　監査委員に関すること。 ㉔　物品の出納保管に関すること。 ㉕　その他行財政全般に関すること。			⑿　茨城県市町村職員共済組合及び茨城県市町村総合事務組合に関すること。 ⒀　公平委員会に関すること。 ⒁　構成市町村及び周辺地域との連絡調整に関すること。 ⒂　稲敷・龍ケ崎地方３組合統合・複合化協議会に関すること。 ⒃　長戸地区環境保全推進委員会に関すること。 ⒄　予算の編成及び配当並びに収支の調整に関すること。 ⒅　財務会計システムに関すること。 ⒆　歳入歳出の出納に関すること。 ⒇　歳入歳出決算に関すること。 ㉑　基金に関すること。 ㉒　指定金融機関に関すること。 ㉓　監査委員に関すること。 ㉔　物品の出納保管に関すること。 ㉕　その他行財政全般に関すること。
施設管理課	施設管理グループ	(1)　施設整備計画、生活排水処理基本計画及び地域計画等の策定に関すること。 (2)　国庫交付金申請等に関すること。 (3)　組合債に関すること。 (4)　一般廃棄物処理施設の設置及び改廃等の届出に関すること。 (5)　し尿及び浄化槽汚泥等の処理に係る統計実態調査に関すること。 (6)　し尿及び浄化槽汚泥等の搬入量並びに処理実績の記録と整理保管に関すること。 (7)　処理手数料に関すること。	施設管理課	施設管理グループ	(1)　施設整備計画、生活排水処理基本計画及び地域計画等の策定に関すること。 (2)　国庫交付金申請等に関すること。 (3)　組合債に関すること。 (4)　一般廃棄物処理施設の設置及び改廃等の届出に関すること。 (5)　し尿及び浄化槽汚泥等の処理に係る統計実態調査に関すること。 (6)　し尿及び浄化槽汚泥等の搬入量並びに処理実績の記録と整理保管に関すること。 (7)　処理手数料に関すること。

			⑻　龍の郷・クリーンセンターの運転計画の立案並びに運転管理及び運転状況の記録と整理保管に関すること。 ⑼　龍の郷・クリーンセンター付帯設備その他の機器等の点検整備計画の立案並びに起工に関すること。 ⑽　龍の郷・クリーンセンターの維持管理の状況の公表等に関すること。 ⑾　庁舎、構内の保守及び管理に関すること。 ⑿　組合財産の管理、取得及び処分に関すること。 ⒀　医薬材料、燃料及び物品等の発注並びに在庫管理に関すること。 ⒁　火気、危険物類の取締及び管理に関すること。 ⒂　工具、機材等の管理に関すること。 ⒃　施設見学に関すること。 ⒄　環境保全対策に関すること。 ⒅　処理水の水質保全並びに水質分析調査及び水質分析結果の公表等に関すること。 ⒆　水質試験室及び水質分析機器類の維持管理に関すること。 ⒇　作業環境及び作業方法の改善に関すること。 (21)　脱水汚泥の搬出に関すること。 (22)　入札及び契約事務に関すること。 (23)　競争入札参加資格審査に関すること。 (24)　その他一般廃棄物の処理全般に関すること。

別表第２（第５条関係）

省　　略

			⑻　龍の郷・クリーンセンターの運転計画の立案並びに運転管理及び運転状況の記録と整理保管に関すること。 ⑼　龍の郷・クリーンセンター付帯設備等の点検整備及び維持管理に関すること。 ⑽　龍の郷・クリーンセンターの各機器の修繕計画の立案及び起工に関すること。 ⑾　庁舎、構内の保守及び管理に関すること。 ⑿　組合財産の管理、取得及び処分に関すること。 ⒀　医薬材料、燃料及び物品等の発注並びに在庫管理に関すること。 ⒁　火気、危険物類の取締及び管理に関すること。 ⒂　工具、機材等の管理に関すること。 ⒃　施設見学に関すること。 ⒄　環境保全対策に関すること。 ⒅　処理水の水質保全並びに水質分析調査及び水質分析結果の公表等に関すること。 ⒆　水質試験室及び水質分析機器類の維持管理に関すること。 ⒇　作業環境及び作業方法の改善に関すること。 (21)　脱水汚泥の搬出に関すること。 (22)　入札及び契約事務に関すること。 (23)　競争入札参加資格審査に関すること。 (24)　その他一般廃棄物の処理全般に関すること。

別表第２（第６条関係）

省　　略